

มรท. 8 : 2567

มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล

ว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิด

ภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ

เวอร์ชัน 2.0

(OPEN GOVERNMENT DATA GUIDELINE)



DGA
DIGITAL GOVERNMENT
DEVELOPMENT AGENCY

ความเป็นมา

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

- **มาตรา 17** ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผย ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร...โดยเข้าถึงได้อย่างเสรี **ไม่เสียค่าใช้จ่าย และเผยแพร่ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมได้**
- **มาตรา 18** ระบุว่า ให้มี ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ...

มรด. 6 : 2566 ว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ

สรุปเนื้อหาที่มีการปรับปรุง

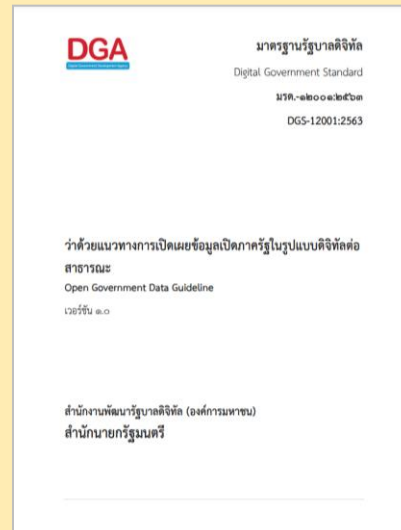
- มีการปรับคำนิยามที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัย และเข้าใจง่ายมากขึ้น
- เครื่องมือในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อ**การเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูล**ภาครัฐให้มีข้อมูลมีคุณภาพสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล (มรด.) ว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ (Open Data)

มาตรฐานมีการประกาศใช้มาแล้ว 3 ปีจึงต้องมีการทบทวนมาตรฐาน เพื่อให้มาตรฐานมีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป **โดยจัดทำเป็น Open Data V.2.0**

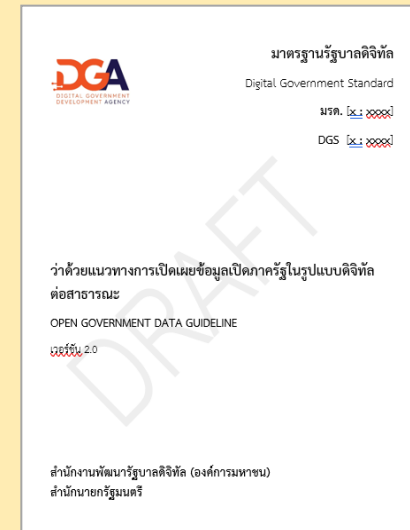
ปี 2563

ประกาศ กกก. DG เรื่อง มรด. Open Data v. 1.0 (มรด-12001:2563)



ปี 2566

ปรับปรุงเป็นมรด. Open Data v. 2.0 (มรด. 8 : 2567)



สรุปเนื้อหาที่มีการปรับปรุง

- ปรับคำนิยาม/คำอธิบายให้ทันสมัย
- เน้นการเป็น **Machine Readable**
- **เพิ่มกรณีศึกษา**
- **เพิ่มเครื่องมือในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล** เช่น **สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล** การประเมินคุณภาพข้อมูล

ความเป็นมาและขอบข่าย

ปรับการอ้างอิงมาตรฐาน

- มรต. 4-1 : 2565 และ มรต. 4-2 : 2565 ว่าด้วยข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูล
- มรต. 5 : 2565 ว่าด้วยหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพข้อมูลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ
- มรต. 6 : 2566 ว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ
- มสพร. 8-2565 ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดระดับชั้นและแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ
- มสพร. 1-2566 ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ

บทนิยาม

ปรับนิยาม ให้สอดคล้องกับ มรต. 6 : 2566

- ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data)
- ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data Platform) หรือ Data.go.th
- คำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล หรือ เมทาดาตา

กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

บทที่

1

2

3

4

5

6

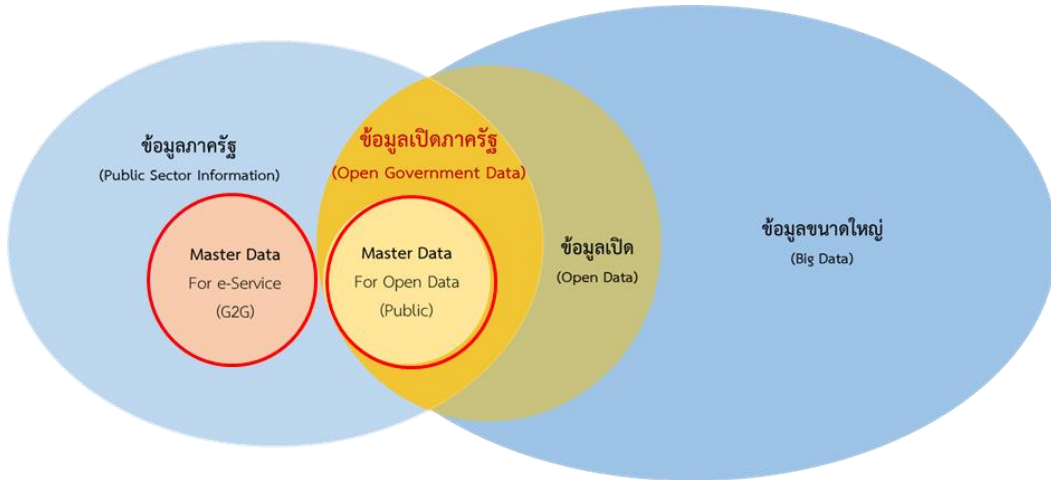
7

8

ประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูล

เพิ่มเนื้อหา:

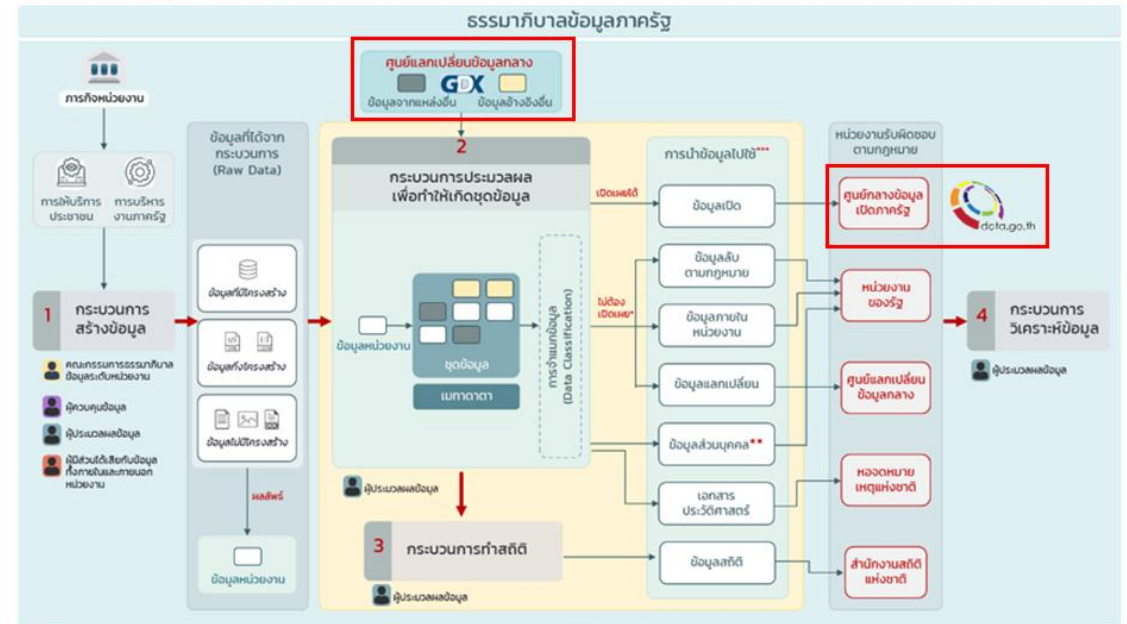
- ข้อมูลหลัก (Master Data) สามารถเป็นได้ทั้งข้อมูลภาครัฐสำหรับการให้บริการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และข้อมูลเปิดภาครัฐ



แก้ไขรูป:

- เพิ่มระบบ GDX และ Data.go.th

ระดับหน่วยงาน (Organization Level)



* ข้อมูลที่เปิดเผยไม่ได้รับสามารถแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงานอื่นได้
 ** ข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลต้องแจ้งความยินยอมในการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล หรือแลกเปลี่ยนข้อมูล และเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้เป็นเจ้าข้อมูลส่วนบุคคล
 *** ข้อมูลที่ผ่านกระบวนการอนุมัติแล้ว

Version 1.1

ปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

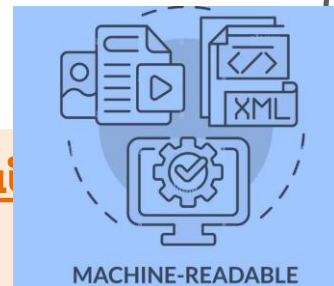
บทที่

1
2
3
4
5
6
7
8

3.1 คุณลักษณะของข้อมูลเปิดภาครัฐ

• ปรับคำอธิบายคำว่า “ปฐมภูมิ” และ “ปลอดข้อจำกัดทางทรัพย์สินทางปัญญา”

- 1) สมบูรณ์ (Complete)
- 2) **ปฐมภูมิ (Primary)** ข้อมูลที่ได้จากแหล่งที่มาของข้อมูลโดยตรงในระดับของหน่วยวัดข้อมูลที่ละเอียดที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ โดยไม่มีการรวบรวมหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบข้อมูลต้นฉบับ
- 3) เป็นปัจจุบัน (Timely)
- 4) เข้าถึงได้ง่าย (Accessible)
- 5) **อ่านได้ด้วยเครื่อง (Machine-readable)**
- 6) ไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discriminatory)
- 7) ไม่จำกัดสิทธิ์ (Non-proprietary)
- 8) **ปลอดข้อจำกัดทางทรัพย์สินทางปัญญา (License-free)** ข้อมูลจะไม่ถูกจัดเก็บค่าใช้ทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ถูกจำกัดด้วยกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือความลับทางการค้า แต่อาจกำหนดข้อจำกัดที่จำเป็นถึงเป็นส่วนตัวของบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากการใช้งานอย่างมีเหตุผล มีการพิจารณาเรื่องความปลอดภัย สิทธิในการเข้าถึงอย่างเหมาะสม
- 9) คงอยู่ถาวร (Permanence)
- 10) ไม่มีค่าใช้จ่าย (Free of charge)



• เพิ่มรายละเอียด: คุณลักษณะของชุดข้อมูลที่ **Machine Readable** สำหรับ Open Data

1. ข้อมูลต้องมีโครงสร้างโดยข้อมูลจะต้องจัดอยู่ในรูปแบบแถวและคอลัมน์
2. ข้อมูลแต่ละรายการจะต้องจัดเก็บอยู่ในช่องหรือเซลล์เดียวกัน
3. การตั้งชื่อคอลัมน์ควรสอดคล้องตามกฎเกณฑ์การตั้งชื่อของภาษาคอมพิวเตอร์
4. ข้อมูลควรจัดโครงสร้างในรูปแบบข้อมูลรายการ (Transaction Data)
5. รูปแบบของข้อมูลจะต้องมีความคงเส้นคงวา (Consistency)
6. ข้อมูลจัดเก็บในรูปแบบรหัสที่คอมพิวเตอร์เข้าใจง่าย
7. ชุดข้อมูลจะต้องกำหนดประเภทการเข้ารหัส (Encoding) ที่สอดคล้องกับภาษาของข้อมูลที่จัดเก็บ
8. ชุดข้อมูลควรบันทึกอยู่ในรูปแบบมาตรฐานเปิดที่สามารถใช้ได้หลายแพลตฟอร์ม (Non-Proprietary)
9. ชุดข้อมูลต้องบันทึกอยู่ในรูปแบบไฟล์ที่สามารถประมวลผลด้วยเครื่อง

3.2 การประเมินคุณภาพข้อมูล

• เพิ่มเนื้อหาใหม่: การประเมินคุณภาพข้อมูล โดยมี 5 มิติคุณภาพข้อมูล

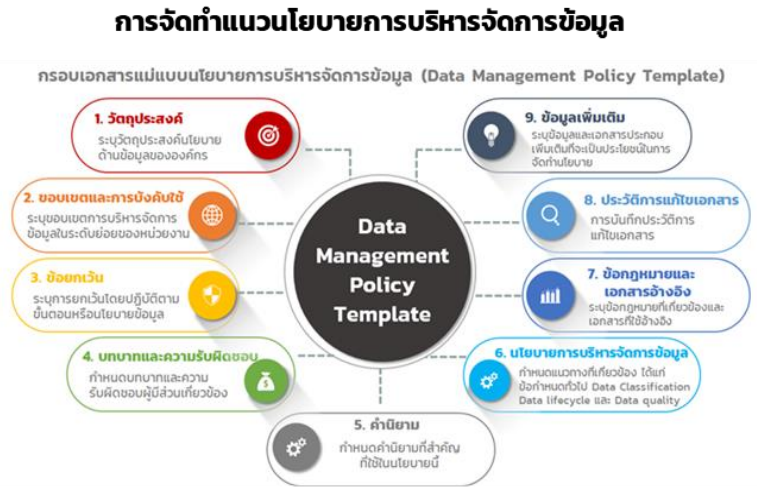
<p>ความถูกต้องและสมบูรณ์</p>	<p>ความสอดคล้องกัน</p>	<p>ความต้องการของผู้ใช้</p>	<p>ความเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ความพร้อมใช้</p>
------------------------------	------------------------	-----------------------------	-------------------------	---------------------

กระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

บทที่

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

- **เพิ่มเนื้อหา:** การมียุทธศาสตร์ด้านข้อมูล (Data Strategy) เพื่อให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลเปิดและมีการนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- **เพิ่มเนื้อหา:** การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลได้รับการบริหารจัดการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เช่น ข้อมูลมีการอัปเดตเมื่อไร ฝ่ายใดคือเจ้าของข้อมูล
- **เพิ่มเนื้อหา:** การจัดหมวดหมู่และระดับชั้นข้อมูล เพื่อทำให้หน่วยงานเข้าใจชุดข้อมูลมากขึ้น และสามารถกำหนดการเข้าถึงและใช้งานข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และสามารถจัดการข้อมูลในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



- **แก้ไขการใช้คำหวัข้อ:** "สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา" เป็น "ลิขสิทธิ์เจ้าของชุดข้อมูล"
- **เพิ่มเนื้อหา:** ความเชื่อมโยงกับสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูลตาม มสพร. 1-2566 ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ เวอร์ชัน 2.0

(ปรับปรุง) ระดับการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเรียงตามระดับ 1 ดาว ถึง 5 ดาว

ระดับการเปิดเผย (Openness Rating)	คุณลักษณะ (Characteristics)	ตัวอย่างรูปแบบของข้อมูล (Data Format)
★★★★★	เปิดเผยได้ทุกรูปแบบ ไม่ใช้โดยต้องขออนุญาตจากหน่วยงาน (OL - Open License) สร้างได้ง่าย แต่ไม่อนุญาตให้ซ้ำ (Not Reusable)	PDF, HTML, ZIP, TXT, JPEG, PNG
★★★★☆	เปิดเผยในรูปแบบที่เข้ากันได้ด้วยเครื่อง (RE - Machine-readable) เป็นข้อมูลที่ถูกสร้างขึ้น และใช้กับซอฟต์แวร์เฉพาะ (Proprietary Software)	XLS/XLSX
★★★★☆	เปิดเผยในรูปแบบมาตรฐานแบบเปิด (OF - Open Format) ไม่จำกัดสิทธิ์เฉพาะบุคคล (Non-proprietary)	CSV/TSV, JSON, XML, ODS, KML, WMS, GeoJSON, GTFS, JSON-STAT
★★★★☆	เปิดเผยในรูปแบบที่ใช้อาไรโอ (URI - Uniform Resource Identifier) ในมาตรฐานของข้อมูล และเชื่อมโยงข้อมูลกับข้อมูลอื่น	RDF
★★★★☆	เปิดเผยในรูปแบบที่สามารถเชื่อมโยง หรืออ้างอิงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่น (LD - Linked Data)	RDF/XML

รายการ	นิยามสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล
60	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แบ่งปัน หรือดัดแปลงงานนี้ได้ โดยไม่มีข้อจำกัด
61	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แบ่งปัน หรือดัดแปลงงานนี้ได้ แต่ต้องให้เครดิตกับเจ้าของผลงาน
62	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แบ่งปัน หรือดัดแปลงงานนี้ได้ แต่ต้องให้เครดิตกับเจ้าของผลงาน และต้องไม่ใช้เพื่อการค้า
63.1	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แบ่งปัน หรือดัดแปลงงานนี้ได้ แต่ต้องให้เครดิตกับเจ้าของผลงาน และจะต้องทำกับสัญญาอนุญาตเงื่อนไขเดียวกันกับต้นฉบับ
63.2	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปใช้ ทำซ้ำ แบ่งปัน หรือดัดแปลงงานนี้ได้ แต่ต้องไม่ใช้เพื่อการค้า และต้องทำกับสัญญาอนุญาตเงื่อนไขเดียวกันกับต้นฉบับ
64.1	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปทำซ้ำ แบ่งปัน โดยห้ามแก้ไขหรือดัดแปลงผลงานนี้ และต้องให้เครดิตกับเจ้าของผลงาน
64.2	อนุญาตให้ผู้อื่นสามารถนำผลงานไปทำซ้ำ แบ่งปัน โดยห้ามแก้ไขหรือดัดแปลงผลงานนี้ แต่ต้องให้เครดิตกับเจ้าของผลงาน และต้องไม่ใช้เพื่อการค้า
65	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูลอื่น ๆ โดยเงื่อนไขเป็นไปตามที่เจ้าของข้อมูลกำหนด และผู้ใช้อื่นสามารถขอใช้ข้อมูลได้ในบางกรณี

เกณฑ์การพิจารณาประเภทสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล

สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล เป็นข้อตกลงแนวทางการใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงานผู้เป็นเจ้าของข้อมูลและผู้ใช้งาน เพื่อลดระยะเวลาในการจัดทำ MOU โดยหน่วยงานสามารถใช้สัญญาฯ เป็นแบบรูปที่ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลได้

	ยินยอมให้เผยแพร่ผลงานที่เผยแพร่ให้บ้างผลงานไปใช้ แบ่งปันหรือไม่?	ยินยอมให้บ้างผลงานไปใช้ ในการการค้าหรือไม่?	ต้องให้เครดิตเจ้าของข้อมูลหรือไม่?
60	ใช่	ใช่	ไม่ใช่
61	ใช่	ใช่	ใช่
62	ใช่	ไม่ใช่	ใช่
63.1	ใช่	ใช่	ใช่
63.2	ใช่	ไม่ใช่	ใช่
64.1	ไม่ใช่	ใช่	ใช่
64.2	ไม่ใช่	ไม่ใช่	ใช่
65	ข้อตกลงและเงื่อนไขเป็นไปตามที่เจ้าของข้อมูลกำหนด	ข้อตกลงและเงื่อนไขเป็นไปตามที่เจ้าของข้อมูลกำหนด	ข้อตกลงและเงื่อนไขเป็นไปตามที่เจ้าของข้อมูลกำหนด

- **เพิ่มแหล่งอ้างอิง:** อ้างอิง <https://5stardata.info/en/> และ <https://www.w3.org/DesignIssues/LinkedData.html> ให้เห็นตัวอย่างรูปแบบไฟล์ข้อมูล

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5**
- 6
- 7
- 8

<https://data.go.th/en/>



5.1 การบริหารจัดการศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

5.2 การประสานความร่วมมือ

5.3 สร้างความเข้าใจและความตระหนัก

5.4 การรับฟังความคิดเห็น

5.5 การตรวจสอบ

5.6 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

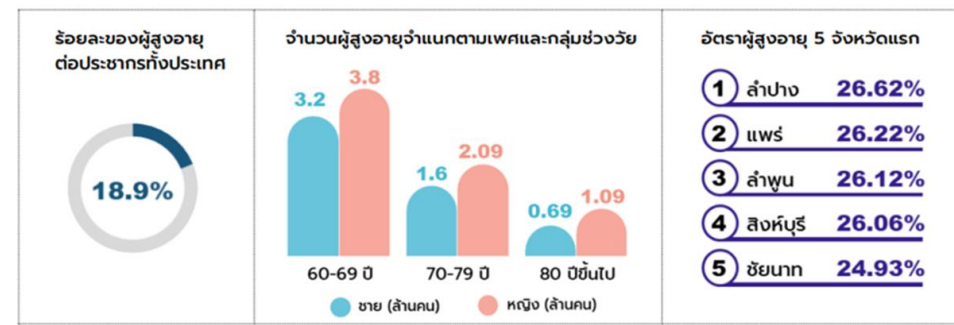
- **เพิ่มกรณีศึกษา:** การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิด

โครงการภาษีไปไหน

การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิดของกรมชลประทาน



การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิดของกระทรวง พม.



ที่มา : ระบบสถิติทางทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

1

2

3

4

5

6

7

8

ภาคผนวก

บทที่

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7**
- 8

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างการประเมินชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง

ตัวอย่าง จากชุดข้อมูล จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กองสถิติสังคม สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ข้อมูลอยู่ในรูปแบบพร้อมจะเปิดเผย	
เลือกคำตอบ	<p>8) ข้อมูลที่เปิดเผยอยู่ในรูปแบบที่สอดคล้องตามแนวทางฯ กำหนดในระดับใด และสูงกว่าระดับ Machine-readable (ระดับ 2 ขึ้นไป) หรือไม่ (OL - Open License) (RE - Machine Readable) (OF - Open Format) (URI - Uniform Resource Identifier) (LD - Linked Data)</p> <p><input type="checkbox"/> OL : เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซด์ได้ทุกรูปแบบ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ โดยไม่ต้องขออนุญาตจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งรูปแบบนี้สามารถสร้างได้ง่าย แต่ไม่สามารถนำข้อมูลไปต่อยอดใช้ประโยชน์ได้ยาก (Not Reusable) เช่น PDF, TIFF, JPEG</p> <p><input type="checkbox"/> OL RE : เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่อ่านได้ด้วยเครื่อง เป็นข้อมูลที่มีโครงสร้าง (Structured Data) และใช้กับซอฟต์แวร์จำกัดสิทธิ์ (Proprietary Software) เช่น DOC, XLS</p> <p><input type="checkbox"/> OL RE OF : เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบมาตรฐานแบบเปิด และไม่จำกัดสิทธิ์โดยบุคคลใด (Non-proprietary) เช่น CSV, ODS, XML, JSON, KML, SHP, KMZ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> OL RE OF URI : เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่ใช้ยูอาร์ไอ ในการระบุตัวตนของข้อมูล และยังชี้ตำแหน่งของข้อมูลนั้น เช่น RDF (URIs)</p> <p><input type="checkbox"/> OL RE OF URI LD : เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่ข้อมูลสามารถเชื่อมโยงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่น หรืออ้างอิงข้อมูลในชุดข้อมูลอื่นได้ เช่น RDF (Linked Data)</p>
<input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>9) ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูล Machine-readable ที่ถูกปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน หรือ เป็นลักษณะสดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้ Near Real-Time Feed หรือ Time series โดยได้รับจากเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น เครื่องมือตรวจวัด (Sensor) กล้องวิดีโอ (Video Camera) หรือไม่</p>
เลือกคำตอบ	<p>10) ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลที่มีการจัดทำอย่างต่อเนื่อง (มีข้อมูลย้อนหลัง 4 ปีขึ้นไป) หรือไม่</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลย้อนหลัง 1-4 ปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีข้อมูลย้อนหลัง 5-10 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลย้อนหลัง 10 ปีขึ้นไป</p>

* รายการตรวจสอบนี้เป็นเพียงส่วนหนึ่งในการพิจารณา

ภาคผนวก ข ชุดข้อมูลที่มีคุณค่า

เพิ่มตัวอย่างรายชื่อชุดข้อมูลหลักที่สำคัญ (Master Data) สำหรับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ผ่าน data.go.th หรือ เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GDX ตามแผนพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566-2570

ภาคผนวก ค คำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

ภาคผนวก ง ตัวอย่างรายการที่ใช้ในการตรวจสอบกระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

สอดคล้องกับ มรต. 3-1 : 2565 ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ และ มสพร. 1-2566 ว่าด้วยแนวทางจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ

คำอธิบายชุดข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) 14 รายการบังคับ	
1	ประเภทข้อมูล (3 ทางเลือก)
2	ชื่อชุดข้อมูล
3	องค์กร
4	ชื่อผู้ติดต่อ
5	อีเมลผู้ติดต่อ
6	คำสำคัญ
7	รายละเอียด
8	วัตถุประสงค์ (14 ทางเลือก)
9.1	หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (13 ทางเลือก)
9.2	ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ (14 ทางเลือก)
11	แหล่งที่มา
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล (16 ทางเลือก)
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ (4 ทางเลือก)
14	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล (7 ทางเลือก)

เพิ่มเติมเลือกรายการหมวดหมู่ ข้อมูลใช้ภายใน
แก้ไขประเภทสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล

คำอธิบายชุดข้อมูลทางเลือก (Optional Metadata)			
ข้อมูลระเบียบ	ข้อมูลสถิติ		
ข้อมูลหลากหลายประเภท	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่		
ข้อมูลประเภทอื่น ๆ			
15	เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล	15	เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล
16	ข้อมูลที่เริ่มต้นจัดทำ	16	ชุดข้อมูลที่มีมาตรฐาน (13 ทางเลือก)
17	ข้อมูลล่าสุดที่เผยแพร่	17	มาตรฐานส่วน (6 ทางเลือก)
18	วันที่กำหนดเผยแพร่ข้อมูล	18.1	คำพิพาทครอบพื้นที่ด้านทิศตะวันตก
19	วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด	18.2	คำพิพาทครอบพื้นที่ด้านทิศตะวันออก
20	การจัดจำแนก (14 ทางเลือก)	18.3	คำพิพาทครอบพื้นที่ด้านทิศเหนือ
21	หน่วยวัด	18.4	คำพิพาทครอบพื้นที่ด้านทิศใต้
22	หน่วยตัวคูณ (6 ทางเลือก)	19	ความถูกต้องของตำแหน่ง
23	วิธีการคำนวณ	20	เวลาอ้างอิง
24	มาตรฐานการจัดทำข้อมูล	21	วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด
25	URL	22	วันที่กำหนดเผยแพร่ข้อมูล
26	ภาษาที่ใช้	23	วันที่เผยแพร่ข้อมูล
27	สถิติทางทาส	24	URL
		25	ภาษาที่ใช้

เพิ่มรายการที่ 15 ระดับชั้นข้อมูล
15 เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล
เพิ่มรายการตัวเลือก เงื่อนไขการเข้าถึงข้อมูล
16 วันที่เริ่มต้นสร้าง
17 วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด
18 URL
19 ผู้สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการ (7 ทางเลือก)
20 หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดทำข้อมูล (13 ทางเลือก)
21 ภาษาที่ใช้ (14 ทางเลือก)
22 ชุดข้อมูลที่มอบคุณค่าสูง
23 ข้อมูลอ้างอิง

ภาคผนวก จ ตัวอย่างแนวปฏิบัติการสร้างการมีส่วนร่วมของประเทศต่าง ๆ

แนะนำเว็บไซต์
แหล่งข้อมูล เสริมพลัง สร้างความรู้
standard.dga.or.th



DIGITAL GOVERNMENT
DEVELOPMENT AGENCY



DGA Thailand



DGA Thailand



DGA Thailand



contact@dga.or.th