

การประชุมรับฟังความคิดเห็น



ร่างแนวปฏิบัติเชิงเทคนิคกระบวนการ ทางดิจิทัลภาครัฐ – ฉบับโครงสร้าง

วันพฤหัสบดีที่ 15 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 – 15.30 น.
ผ่าน Microsoft Teams



ผู้นำเสนอ บริษัท ฟินีมา จำกัด



bit.ly/govp-ph

กำหนดการประชุม

13.15–13.30 **ลงทะเบียนและดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุม**

13.30–13.35 **สพร. กล่าวแนะนำความเป็นมาของงาน**

สืบเนื่องจากการประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) เพื่อระดมสมองในการจัดทำแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ (Guidelines for Digital Government Process) ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565 ระหว่างเวลา 09.30–11.30 น. ผ่านระบบออนไลน์ที่ผ่านมา

13.35–15.15 **แลกเปลี่ยนความคิดเห็น**

ต่อร่างแนวปฏิบัติเชิงเทคนิคกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ (Technical Guidelines for Digital Government Process) – โครงร่าง (Outline)

15.15–15.30 **ตอบข้อซักถามในภาพรวม**

โดยผู้แทน สพร. และผู้แทนจากบริษัทที่ปรึกษา

สพร. กล่าวแนะนำความเป็นมาของงาน ประธานกล่าวเปิดการประชุมและชี้แจงความเป็นมาของงาน

โดย... **ดร.อรัชฎา เกตุพรหม**

ผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานดิจิทัลภาครัฐ



ประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

การประชุมจะทำการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- ▶ ภาพนิ่ง
- ▶ ภาพเคลื่อนไหว
- ▶ เสียง
- ▶ รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ.

การอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ
พ.ศ. 2558

พ.ร.บ.

การบริหารงานและ
การให้บริการภาครัฐ
ผ่านระบบดิจิทัล
พ.ศ. 2562

พ.ร.บ.

การปฏิบัติราชการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. 2565

พ.ร.บ. ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

พ.ร.บ. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

มสพร. 6-2565 (<https://standard.dga.or.th/category/dga-std/>)

ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ – ภาพรวม

กรอบแนวคิดการจัดทำกระบวนการทางดิจิทัลตามความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐ

Common Process (8 กระบวนการ)			
	Initial	Standard	Advance
ช่องทาง	Email, Social Media หรือช่องทางดิจิทัลที่ประชาชนใช้กันอย่างแพร่หลาย	Web Application หรือ Mobile Application	Web Application หรือ Mobile Application
การบริหารจัดการคำขอฯ (Back End)	No Backend	Standard Backend เช่น Biz Portal Backend ที่นำมาประยุกต์ใช้กับความต้องการหน่วยงาน (Lightly Customize)	Backend ที่จัดทำขึ้นตามขั้นตอนการทำงานเฉพาะของหน่วยงาน (Fully Customized)
เป้าหมาย	เป็นอำนวยความสะดวกเบื้องต้นการให้ข้อมูลพื้นฐาน	เป็นการให้บริการ End-to-End ที่ครอบคลุม Digital Data ตามกรอบ Data Governance Data Exchange Open Data	บริการประสิทธิภาพสูง ตอบสนองความต้องการที่ยืดหยุ่น รวดเร็ว Automation เทคโนโลยีสมัยใหม่ AI ML
ข้อดี	เริ่มต้นได้ง่าย เร็ว ใช้งบประมาณน้อยหน่วยงานดำเนินการได้เอง	ได้ข้อมูลดิจิทัลจากการให้บริการ นำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ใช้เครื่องมือ สพร. ได้ (ไม่ต้องใช้งบประมาณ)	บริการได้รับการจัดทำให้ตอบสนองความต้องการผู้ใช้งานที่ปรับเปลี่ยนได้ตาม user (Customized)
ข้อจำกัด	ยากต่อการนำมาประยุกต์ใช้กับบริการที่มีธุรกรรมจำนวนมาก หรือธุรกรรมที่มีความเสี่ยงสูง	ใช้เวลาในการประยุกต์บริการเข้ากับ Standard Backend (Onboarding) ไม่เหมาะกับบริการที่มีกระบวนการที่มีลักษณะเฉพาะงานที่ต้องการประมวลผลที่ซับซ้อน หรืองานเฉพาะด้าน	บุคลากรต้องมีทักษะเทคโนโลยีสูง ใช้งบประมาณสูง / ใช้เวลาในการพัฒนานาน
เหมาะกับ	หน่วยงานระดับท้องถิ่นงานบริการที่มีปริมาณการให้บริการน้อย/ความเสี่ยงต่ำ	หน่วยงานทั่วไปที่มีความพร้อม งานบริการทั่วไป	หน่วยงานขนาดใหญ่ที่มีความพร้อมสูง งานบริการที่มีปริมาณการให้บริการมาก/ความเสี่ยงสูง (High Volume / High Impact)

มสพร. X-1:2566 และ มสพร. X-2:2566

(ร่าง) แนวปฏิบัติเชิงเทคนิคกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ

แนวปฏิบัติเชิงเทคนิคฯ

- ▶ แสดงความสัมพันธ์ระหว่างกระบวนการทางดิจิทัลและมาตรฐานภาครัฐ
- ▶ กระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ**อ้างอิง** (Reference Digital Government Processes)
- ▶ นำกระบวนการที่ภาครัฐดำเนินการในปัจจุบัน มาจัดทำให้เป็นลายลักษณ์อักษร
- ▶ **ไม่**ระบุข้อกำหนดคุณลักษณะ (Specifications) หรือเจาะจงเลือกเทคโนโลยีของระบบดิจิทัล

มสพร. X-1:2566

การดำเนินงานทั่วไป



เอกสารอิเล็กทรอนิกส์
e-Document



ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
e-Signature



ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
Cybersecurity



การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
Personal Data Protection



การเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล
Data Exchange

มสพร. X-2:2566

กระบวนการขออนุญาต



กรณีศึกษากระบวนการ ทางดิจิทัลภาครัฐ

หน่วยงานที่สัมภาษณ์

ระดับเริ่มต้น (Initial)



เทศบาลนครเชียงใหม่

- บริการลงทะเบียนทำหมันสัตว์เลี้ยง
- บริการลงทะเบียนต่ออายุบัตรประจำตัวประชาชน

ระดับมาตรฐาน (Standard)



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
DEPARTMENT OF INDUSTRIAL WORKS

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

- FICs Digital Submission

ระดับสูง (Advanced)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
Department of Business Development

กรมสรรพากร

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

- บริการ e-Filing
- บริการ e-Registration

กรณีศึกษา: ระดับเริ่มต้น



คำขอมิบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่

nuttawut.kongsuwan@gmail.com (not shared)
Switch accounts

*Required

ข้อมูลส่วนบุคคล

คำนำหน้าชื่อ-สกุล *

Choose

ชื่อ - สกุล ผู้กรอกคำขอมิบัตรประจำตัว *

กรุณากรอกคำนำหน้า ชื่อ และสกุลของผู้ขอมิบัตรประจำตัว ให้ถูกต้องก่อนกดบันทึก

Your answer

วันเกิดของผู้ขอมิบัตรประจำตัว *

ระบุวันที่ 1 - 31

กรณีศึกษา: ระดับเริ่มต้น



เทศบาลนครเชียงใหม่

1. บริการลงทะเบียนทำหมันสัตว์เลี้ยง
2. บริการลงทะเบียนต่ออายุบัตรประจำตัวประชาชน

ข้อสังเกตจากกรณีศึกษา

- เป็นราชการส่วนท้องถิ่น
- ให้บริการทาง Social Media และ Google Form
- ให้บริการผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ เจ้าหน้าที่ติดต่อผู้ขอใช้บริการทางโทรศัพท์หรือสื่อสังคมออนไลน์ เป็นขั้นตอนสุดท้ายกระบวนการดิจิทัล
- ภายหลังกระบวนการดิจิทัล เจ้าหน้าที่จะพิสูจน์และยืนยันตัวตนผู้ขอใช้บริการเมื่อมาใช้บริการที่ศูนย์บริการของหน่วยงาน

กรณีศึกษา: ระดับมาตรฐาน

ขอรับฟังความคิดเห็นของประชาชนสำหรับประกอบกิจการ โรงงานจำพวกที่ 3 | เลขที่รับเรื่อง: | ชื่อผู้ขอ: บริษัท หดสอบระบบ จำกัด | เลขทะเบียนโรงงาน:

1. ข้อมูลรับเรื่องและผู้ประกอบการ

2. ข้อมูลโรงงาน

3. วัตถุประสงค์ ผลัดกันที่ วัตถุประสงค์

4. ขั้นตอนการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร

5. ข้อมูลเครื่องจักร

6. กระบวนการผลิต และของเสียมลพิษ

7. ข้อมูลผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

8. สรุปรับฟังความคิดเห็น (ตามแบบ 5)

9. ประกาศผลการพิจารณา (ตามแบบ 6)

ข้อมูลดำเนินการ (ติดตามเรื่อง)

แบบไฟล์เอกสาร/รูปภาพ

พิมพ์เอกสาร

ข้อมูลรับเรื่อง

เลขที่รับเรื่อง:

ขอรับฟังความคิดเห็นของประชาชนสำหรับประกอบกิจการ โรงงานจำพวกที่ 2

หนังสือจังหวัดที่:

ขอรับฟังความคิดเห็นของประชาชนสำหรับประกอบกิจการ โรงงานจำพวกที่ 3

ประเภทเรื่อง: *

ขอรับฟังความคิดเห็นของประชาชนสำหรับขยายกิจการ โรงงานจำพวกที่ 3

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: *

03800 : อุตสาหกรรมจังหวัด

หมายเหตุ:

1.1 ผู้ประกอบการ/เจ้าของโรงงาน

ชื่อผู้ประกอบการ: *

บริษัท หดสอบระบบ จำกัด

 อายุ: สัญชาติ:

ไทย

ประเทศ:

ไทย

☐ บุคคลธรรมดา

☒ นิติบุคคล / ผู้แทนนิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขทะเบียนพาณิชย์: *

1125698752222

 วันที่ออก: *

15/05/2556

1.2 ที่อยู่เจ้าของ / สำนักงาน

เลขที่: *

19

 หมู่:

ซอย: ถนน:

แหลมฟ้าผ่า

จังหวัด: *

สมุทรปราการ

 อำเภอ: *

พระสมุทรเจดีย์

 ตำบล: *

แหลมฟ้าผ่า

รหัสไปรษณีย์:

10290

 โทรศัพท์: โทรสาร:

บันทึก

ปิดหน้าต่าง

กรณีศึกษา: ระดับมาตรฐาน



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
DEPARTMENT OF INDUSTRIAL WORKS

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

บริการขออนุญาตเปิดกิจการโรงงานแบบดิจิทัล (FICs Digital Submission)

ข้อสังเกตจากกรณีศึกษา

- อยู่ในช่วงการเปลี่ยนแปลงบริการแบบดั้งเดิมให้เป็นรูปแบบดิจิทัล
- ให้บริการในรูปแบบผสม (แบบกระดาษและแบบดิจิทัล)
- ผู้ขออนุญาตยังไม่มีความมั่นใจในบริการดิจิทัล เนื่องจากการขออนุญาตเปิดกิจการโรงงานนั้นเกี่ยวข้องกับเงินลงทุนปริมาณมาก ดังนั้นผู้ให้บริการต้องให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการ

เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

ไม่มีบัญชี? [สมัครสมาชิก](#)

[ลืมรหัสผ่าน](#)

เข้าสู่ระบบ

หรือ



เข้าสู่ระบบด้วย Tax SSO



เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID



เข้าสู่ระบบด้วย D.DOPA

กรณีศึกษา: ระดับสูง

ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.30

× ปิดหน้าจอ



ยื่นแบบ



ชำระภาษี



ติดตามสถานะแบบ



บริการอื่นๆ

ข้อมูลการคำนวณภาษี

ยอดขาย และยอดซื้อ

ยอดขายในเดือนนี้*

1

ยอดขายที่เสียภาษีในอัตรา ร้อยละ 0

2

ยอดขายที่ได้รับยกเว้น

3

ยอดซื้อที่มีหลักฐานภาษีซื้อมาในการคำนวณภาษีเดือนนี้*

4

ภาษีขาย และภาษีซื้อ

ภาษีขายเดือนนี้*

5

ภาษีซื้อเดือนนี้*

6

(ตามหลักฐานใบกำกับภาษีของยอดซื้อที่มีหลักฐานภาษีซื้อมาในการคำนวณภาษีเดือนนี้)

กรณีศึกษา: ระดับสูง

ข้อ1.ชื่อบริษัท

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)

วัดนที77 จำกัด

ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)

WATT77

CO., LTD.

(ค่าแสดงนิติฐานะ)

ส่งท้ายขอใช้ตรวจสอบ

ข้อ2.สำนักงานแห่งใหญ่ของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ

จังหวัด *

เลือกจังหวัด

อำเภอ *

ข้อ4.ผู้ถือหุ้นของบริษัทนี้ต่างรับผิดชอบจำกัดเพียง

ไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่
ตนถือ

"....."

❗ (ถ้าจะใบประกอบการรับผิดชอบโดยไม่จำกัดก็ได้ โดยให้แสดงความรับผิดชอบเช่นนั้นไว้ด้วย ถ้าไม่มีให้ระบุ ".....")

กรณีศึกษา: ระดับสูง



กรมสรรพากร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
Department of Business Development

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

บริการจดทะเบียนนิติบุคคล (e-Registration) บริการยื่นแบบและชำระภาษี (e-Filing)

ข้อสังเกตจากกรณีศึกษา

- e-Filing ดำเนินการตรวจสอบคำขอภายหลังการยื่นคำขอสิ้นสุดแล้ว
- เป็นบริการดิจิทัลตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ
- ประชาสัมพันธ์บริการผ่านหลากหลายช่องทาง
- สามารถพิสูจน์ละยืนยันตัวตนได้หลายช่องทาง
- ชำระค่าธรรมเนียมได้หลายช่องทาง

เปรียบเทียบบริการในกรณีศึกษา

ประเภทบริการ	บริการนัด หมายทำหมั้น สัตว์เลี้ยง	บริการนัด หมายต่ออายุ บัตรประจำตัว ประชาชน	บริการขอ อนุญาตเปิด กิจการโรงงาน แบบดิจิทัล	บริการจดทะเบียน นิติบุคคล (e-Registration)	บริการยื่นแบบ และชำระภาษี (e-Filing)
สืบค้นข้อมูล	✓	✓	✓	✓	✓
พิสูจน์และยืนยันตัวตน	✗	✗	✓	✓	✓
จัดทำและยื่นคำขอ	✓	✓	✓	✓	✓
ตรวจสอบและพิจารณา คำขอ	✓	✓	✓	✓	✓*
ชำระค่าธรรมเนียม	✗	✗	✓	✓	✓
อนุมัติคำขอ	✓	✓	✓	✓	✗
ออกใบอนุญาต	✗	✗	✓	✓	✓
จัดส่งเอกสารหลักฐาน	✗	✗	✓	✓	✓

แนวปฏิบัติเชิงเทคนิค สำหรับ การดำเนินงานทั่วไป

การดำเนินงานทั่วไป



เอกสารอิเล็กทรอนิกส์
e-Document



ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
e-Signature



ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
Cybersecurity



การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
Personal Data Protection



การเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล
Data Exchange

มาตรฐานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์



ขมรอ. 11-2560 การจัดทำหนังสือรับรองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

- วงจรการใช้งานหนังสือรับรองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- การจัดทำหนังสือรับรองในรูปแบบไฟล์เอกสาร Portable Document Format (PDF)

ขมรอ. 14-2560 การใช้ข้อความ XML สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

- การจัดทำข้อความ XML
- แนวทางการแลกเปลี่ยนข้อความ XML

ขมรอ. 24-2563 โครงสร้างข้อมูลของเอกสารรับรอง (VC) และเอกสารสำแดง (VP)

- ข้อกำหนดการใช้งาน VC และ VP
- การใช้งานและคุณสมบัติ

มาตรฐานลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

มสพ. 7-2565

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั่วไป

ประเภทที่ 1

อักษร อักขระ ตัวเลข เสียง ภาพลายมือชื่อ หรือ
สัญลักษณ์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์



มาตรา 9

เหมาะกับ ธุรกรรมทั่วไป ความเสี่ยงต่ำ

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้ (Digital Signature)

ประเภทที่ 2

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้



มาตรา 26

เหมาะกับธุรกรรมความเสี่ยงปานกลางถึงสูง
เช่น ธุรกรรมเกี่ยวข้องกับสุขภาพความปลอดภัย หรือการละเมิดทางกฎหมาย

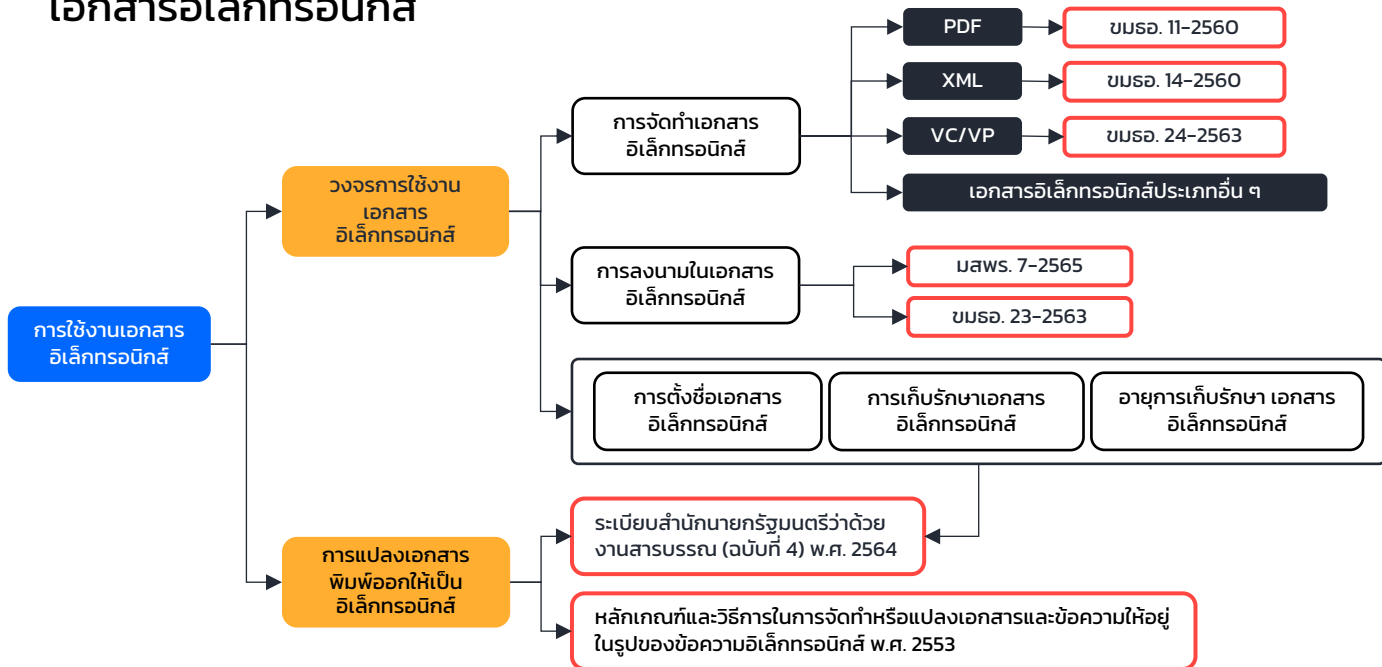
ประเภทที่ 3

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้ซึ่งใช้
ใบรับรองที่ออกโดยผู้ให้บริการออกใบรับรอง (CA)

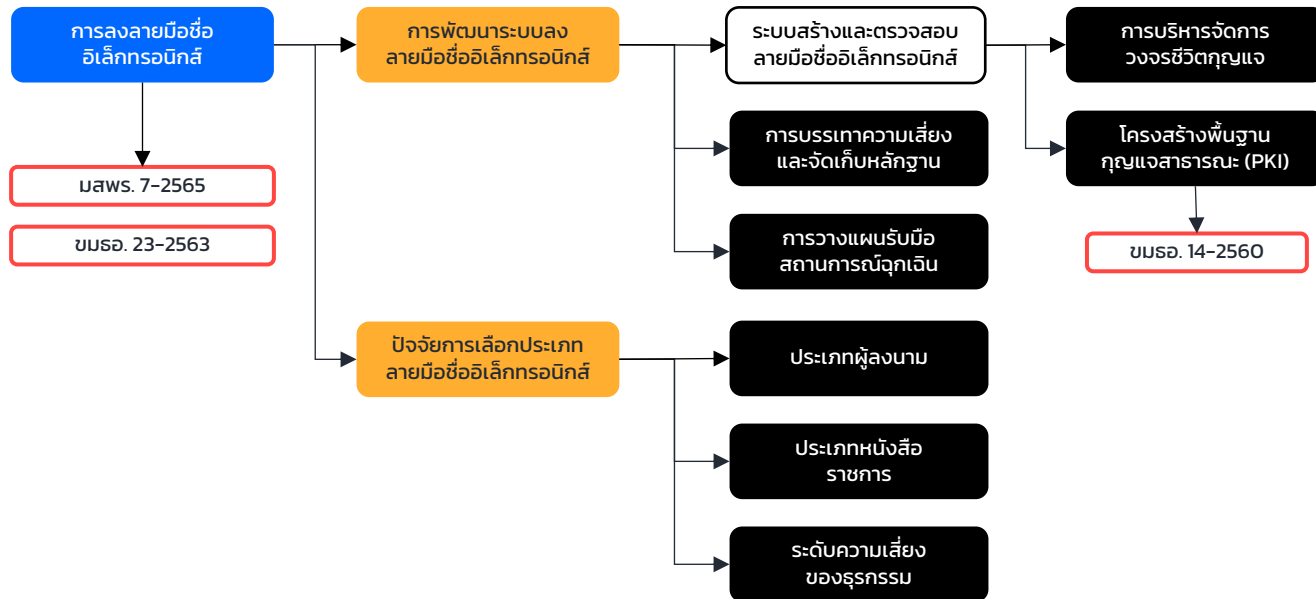


มาตรา 26 และ 28

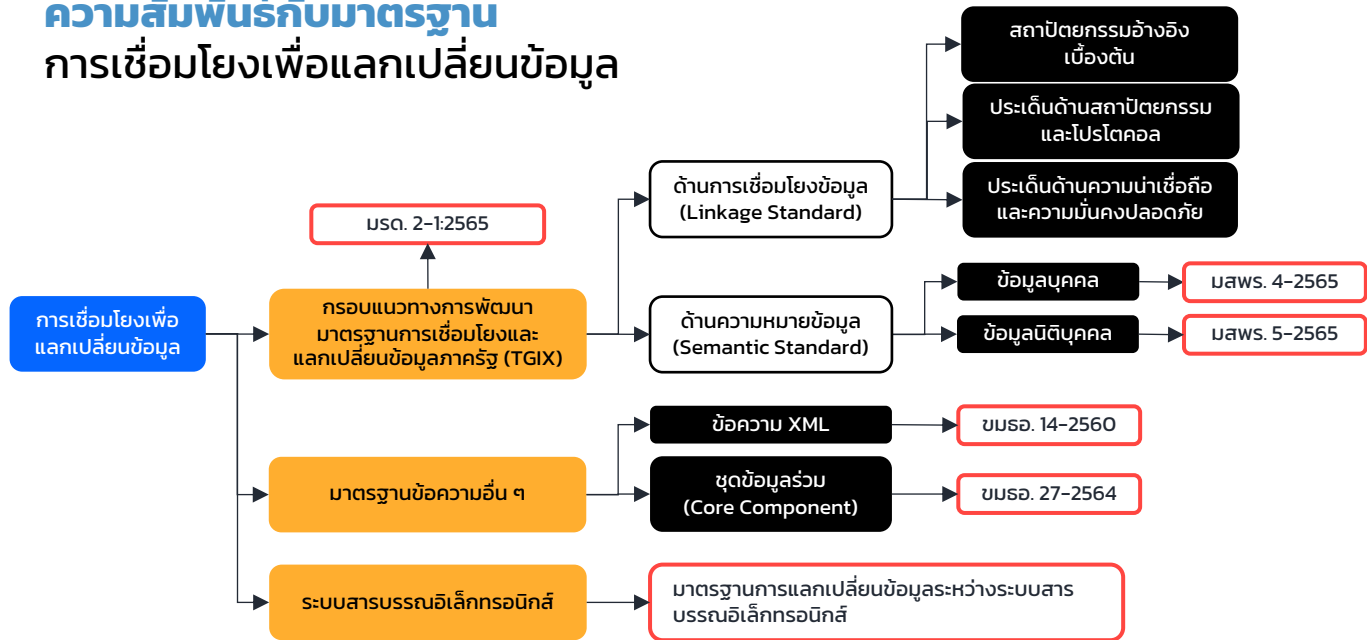
ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน เอกสารอิเล็กทรอนิกส์



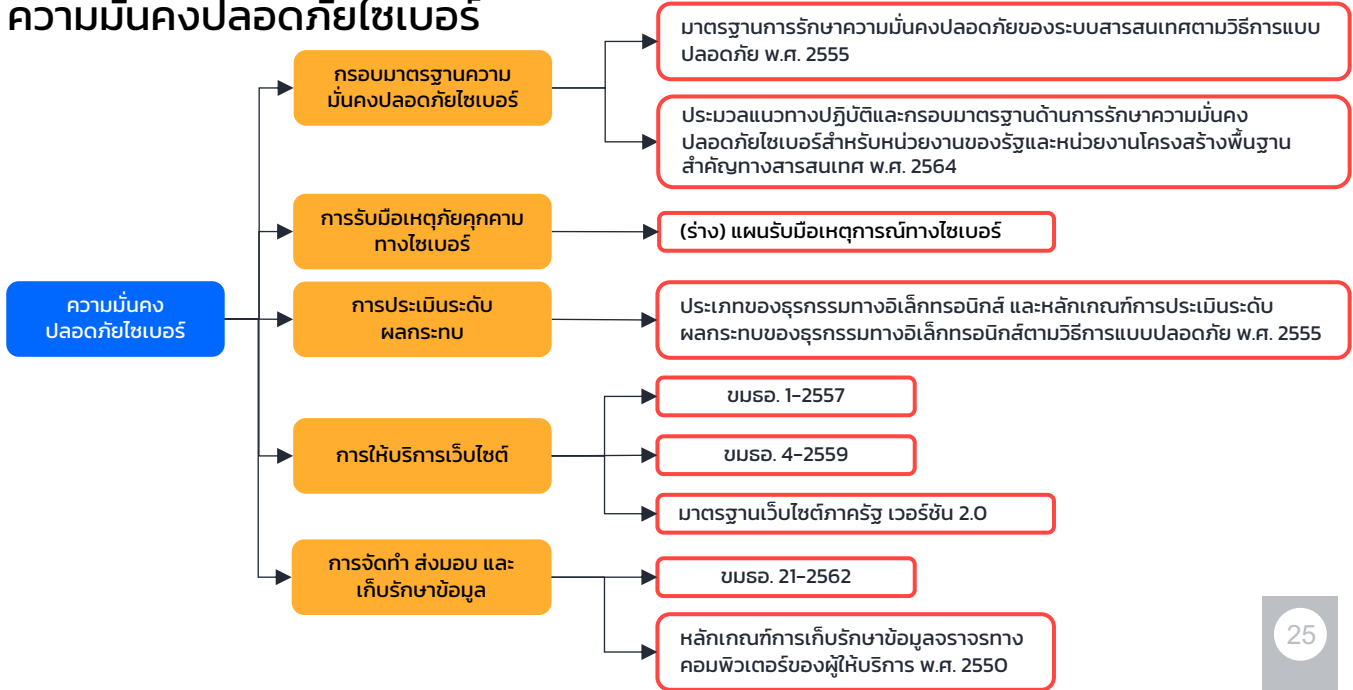
ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์



ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล

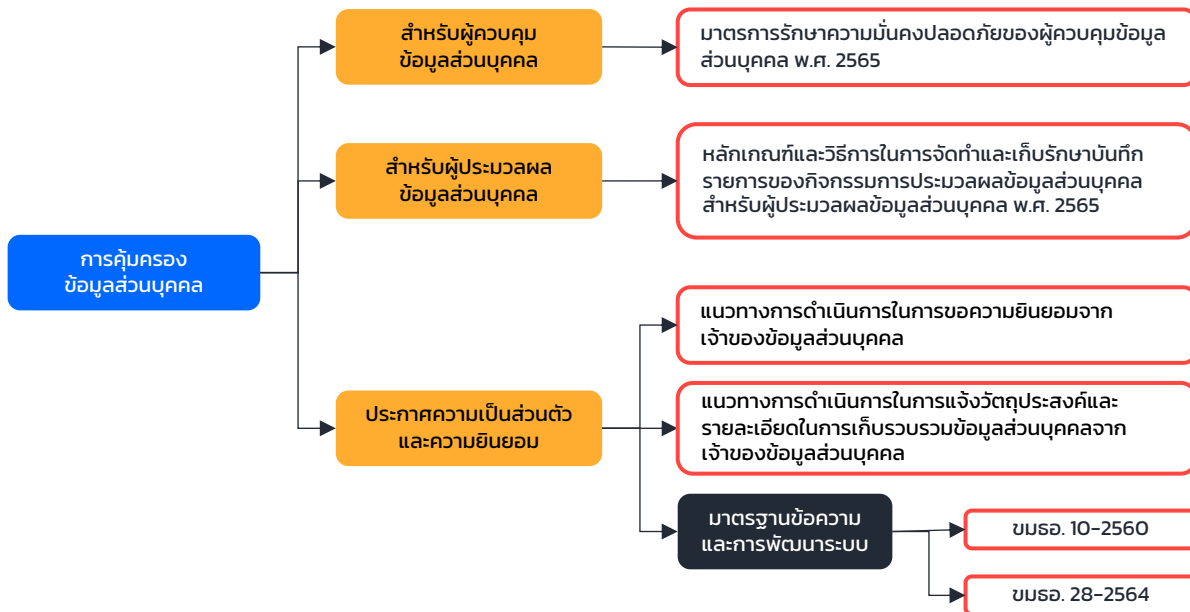


ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์



ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

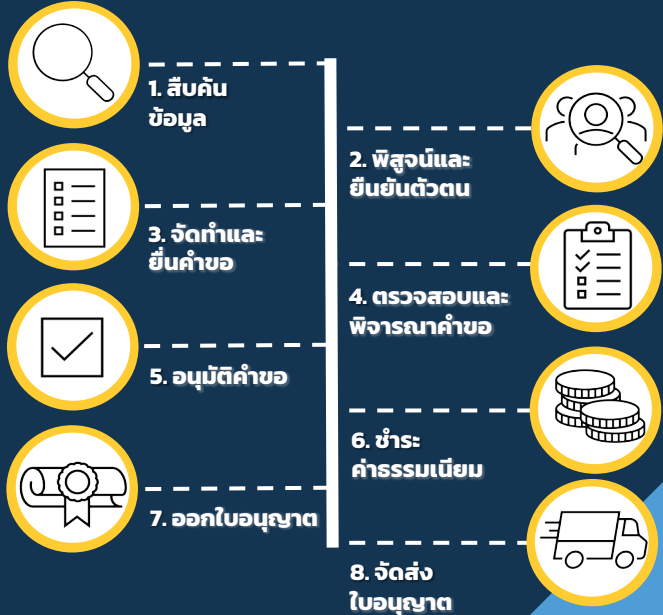


ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (1)

“ในช่วงเปลี่ยนผ่านรูปแบบบริการให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์
หน่วยงานของท่านดำเนินการอย่างไร พบปัญหาอุปสรรคใดบ้าง
และได้นำมาตรฐานหรือแนวปฏิบัติใดมาใช้แล้วบ้าง”

แนวปฏิบัติเชิงเทคนิค สำหรับ การขออนุญาต

กระบวนการขออนุญาต



1. การสืบค้นข้อมูลจากหน่วยงานรัฐ

- QR Code ในคู่มือประชาชน
- เว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน
- เว็บไซต์กลาง เช่น info.go.th

1. ประกาศช่องทางให้ประชาชนสืบค้นข้อมูล



2. ประชาชนสืบค้นจากช่องทางที่หน่วยงานประกาศ



ร้องขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการสืบค้นข้อมูล
(ทางเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน อีเมล หรือ สื่อสังคมออนไลน์)

3. เจ้าหน้าที่รับเรื่องดำเนินการ



สืบค้นอัตโนมัติทาง
เว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

ผลการสืบค้น
มีข้อมูลส่วนบุคคล

ผลการสืบค้น
มีข้อมูลส่วนบุคคล

4. พิสูจน์และยืนยันตัวตน



ผลการสืบค้นเป็น
ข้อมูลทั่วไป

ผลการสืบค้นเป็น
ข้อมูลทั่วไป

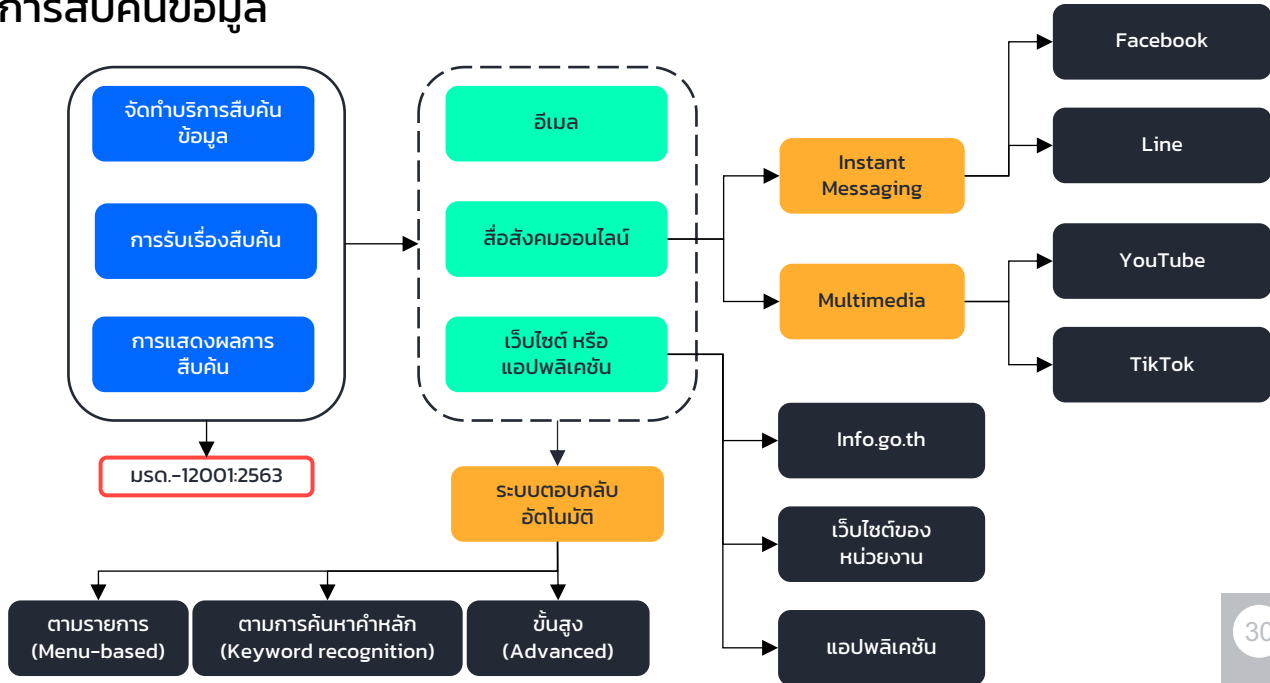
ใช้วิธีการที่มั่นคงปลอดภัยใน
การส่งผลการสืบค้น เช่น
การเข้ารหัสไฟล์ข้อมูล



5. ประชาชนได้รับข้อมูลที่ค้นหา



ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การสืบค้นข้อมูล

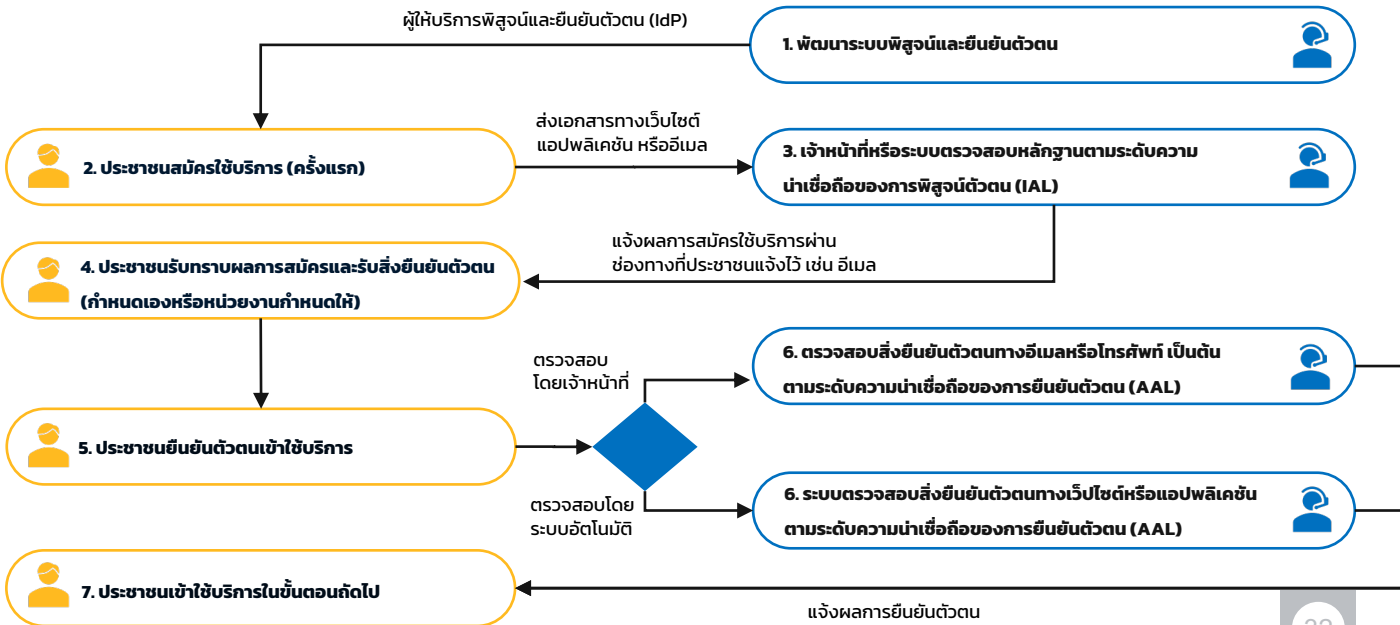


ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (2)

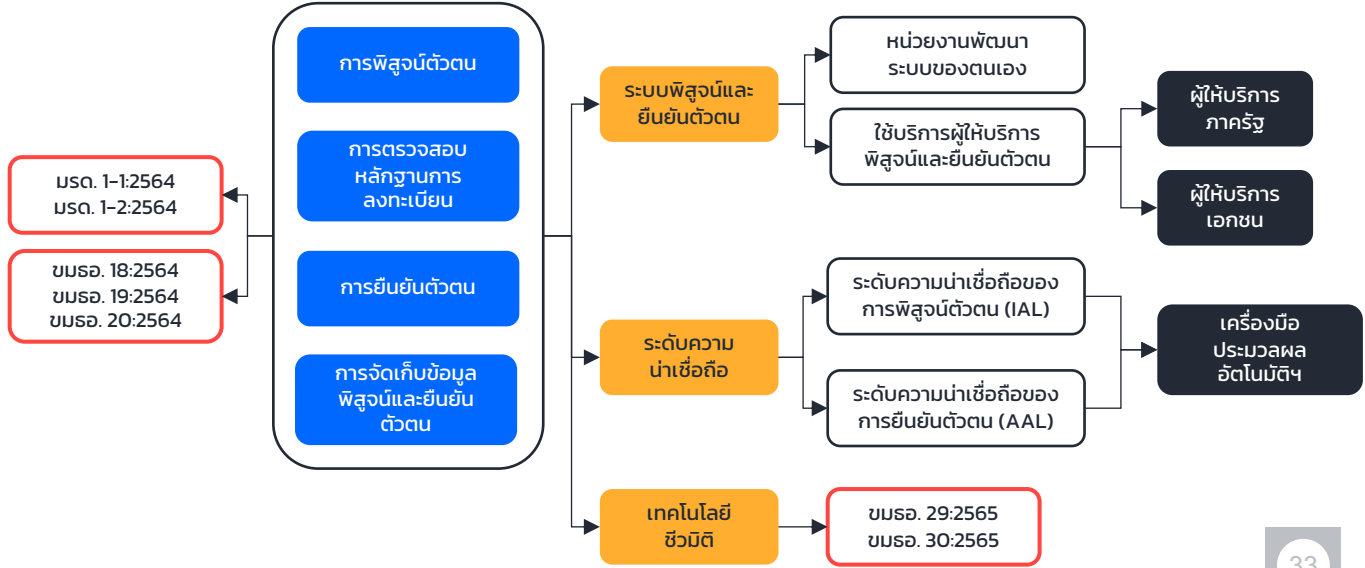
“หน่วยงานของท่านให้บริการสืบค้นข้อมูลผ่านช่องทางใดบ้าง
และใช้ช่องทางใดเป็นหลัก”

2. การพิสูจน์และยืนยันตัวตน

หน่วยงานดำเนินการเอง หรือใช้บริการจาก
ผู้ให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตน (IdP)



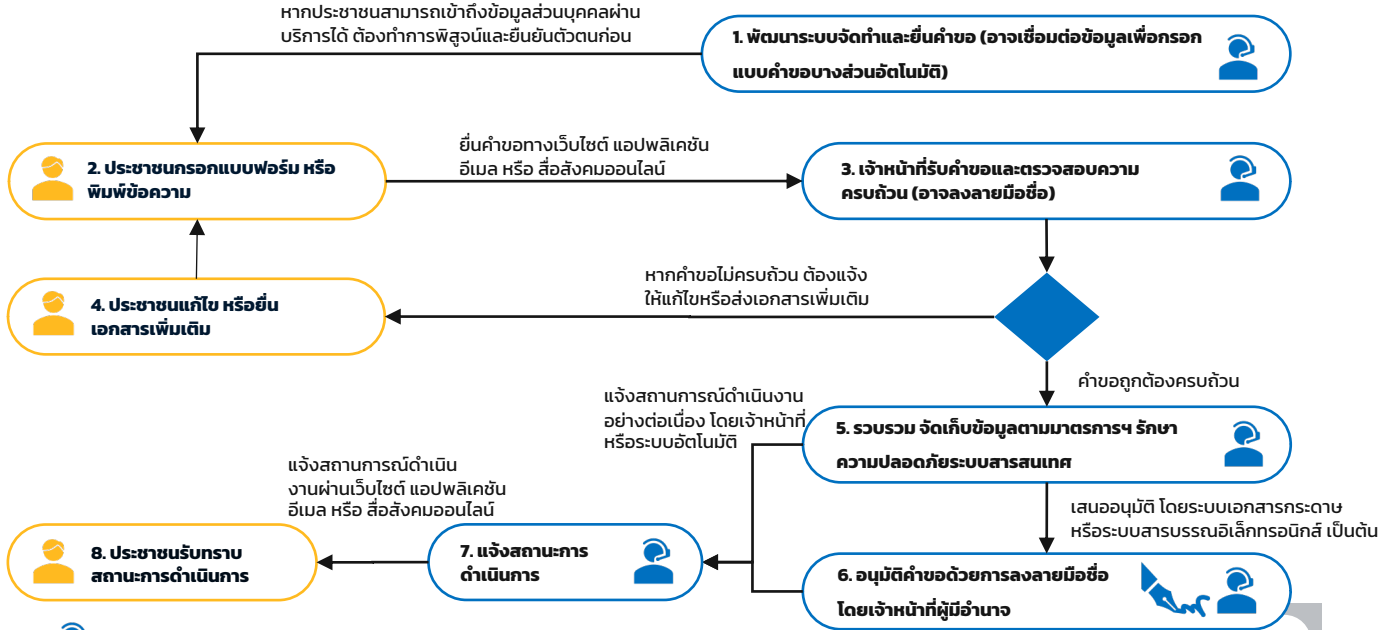
ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การพิสูจน์และยืนยันตัวตน



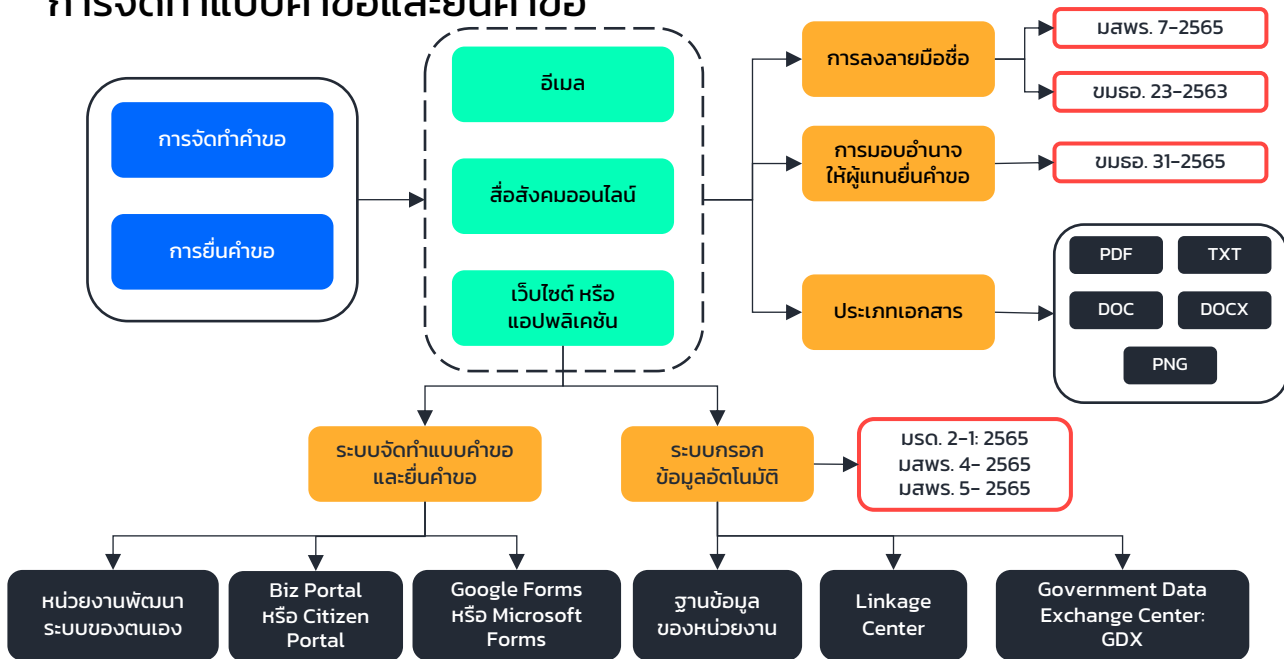
ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (3)

“ในปัจจุบัน หน่วยงานของท่านดำเนินการ
พิสูจน์และยืนยันตัวตนอย่างไร”

3-5. การจัดทำแบบคำขอ ยื่นคำขอ พิจารณาคำขอ และอนุมัติคำขอ

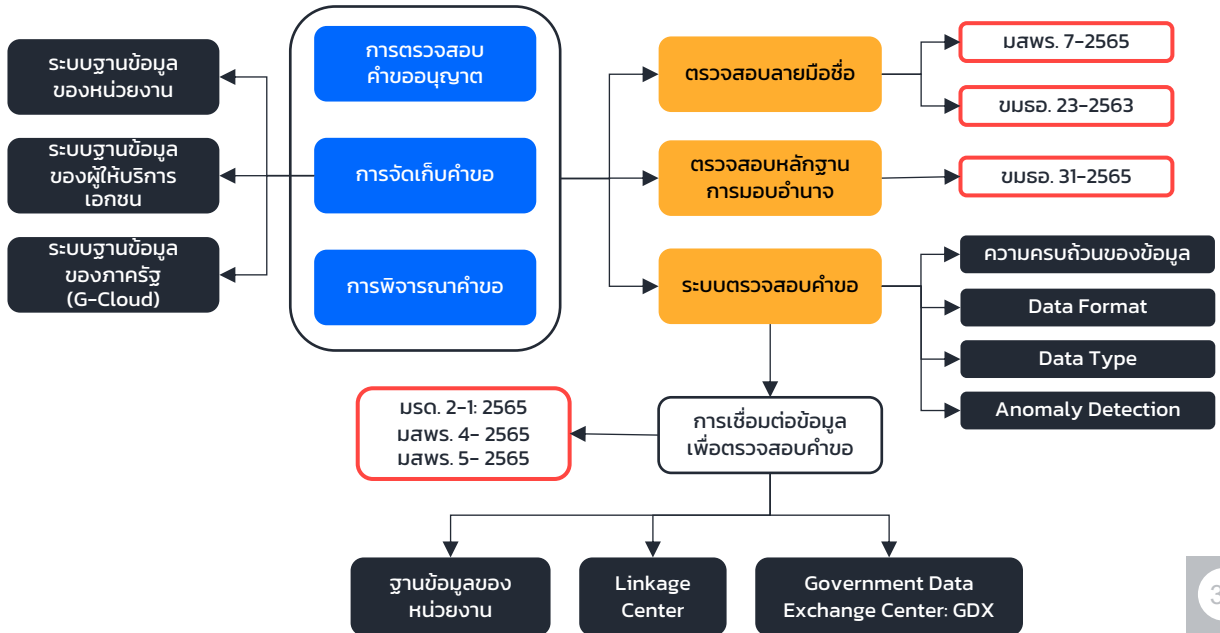


ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การจัดทำแบบคำขอและยื่นคำขอ



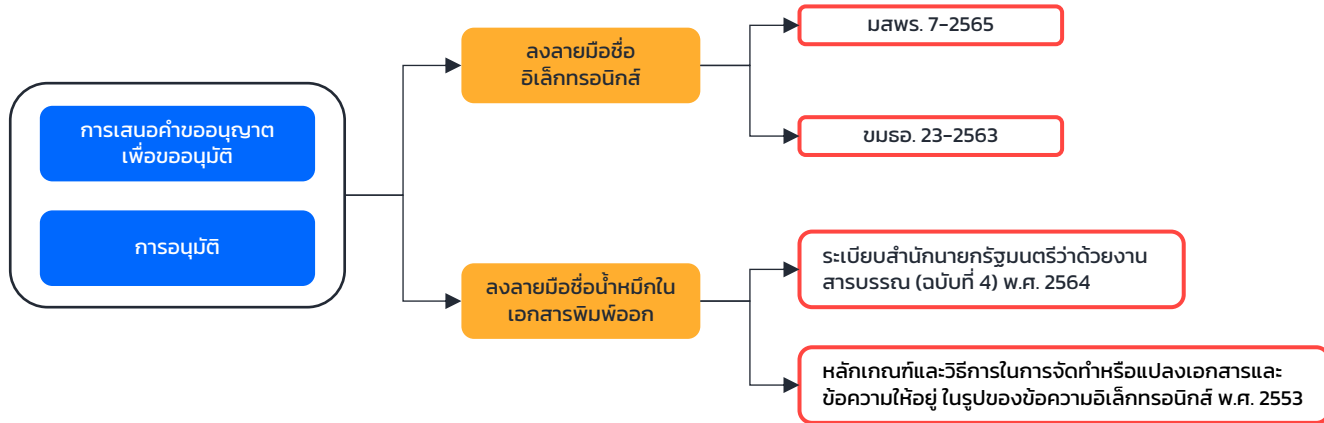
ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน

การตรวจสอบและพิจารณาคำขอ





ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การอนุมัติคำขอ

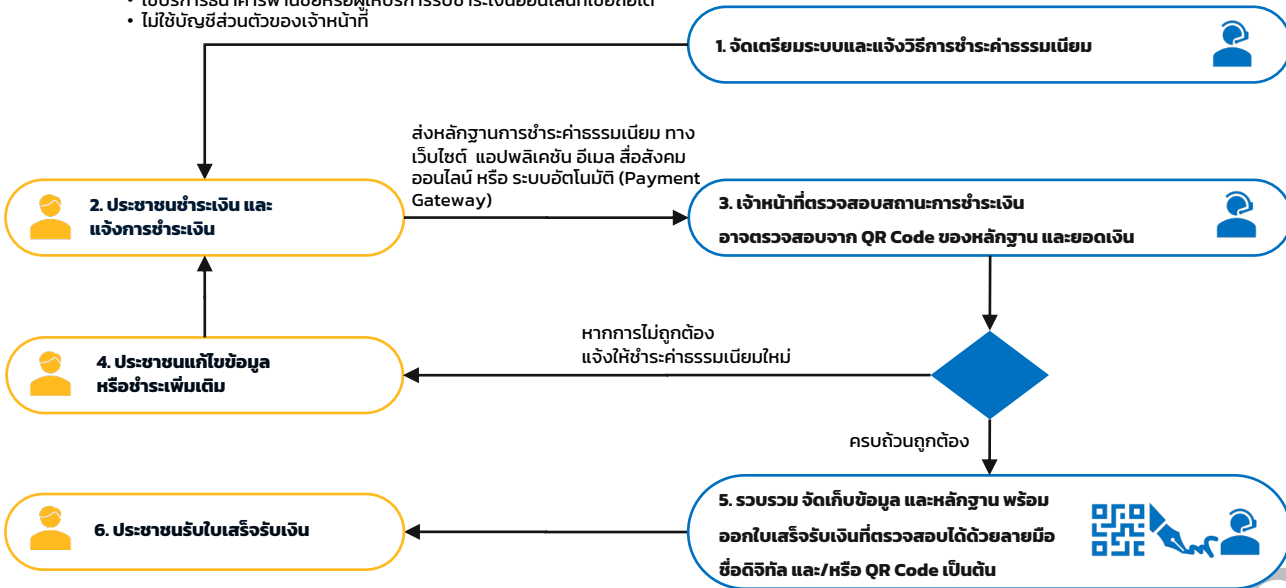


ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (4)

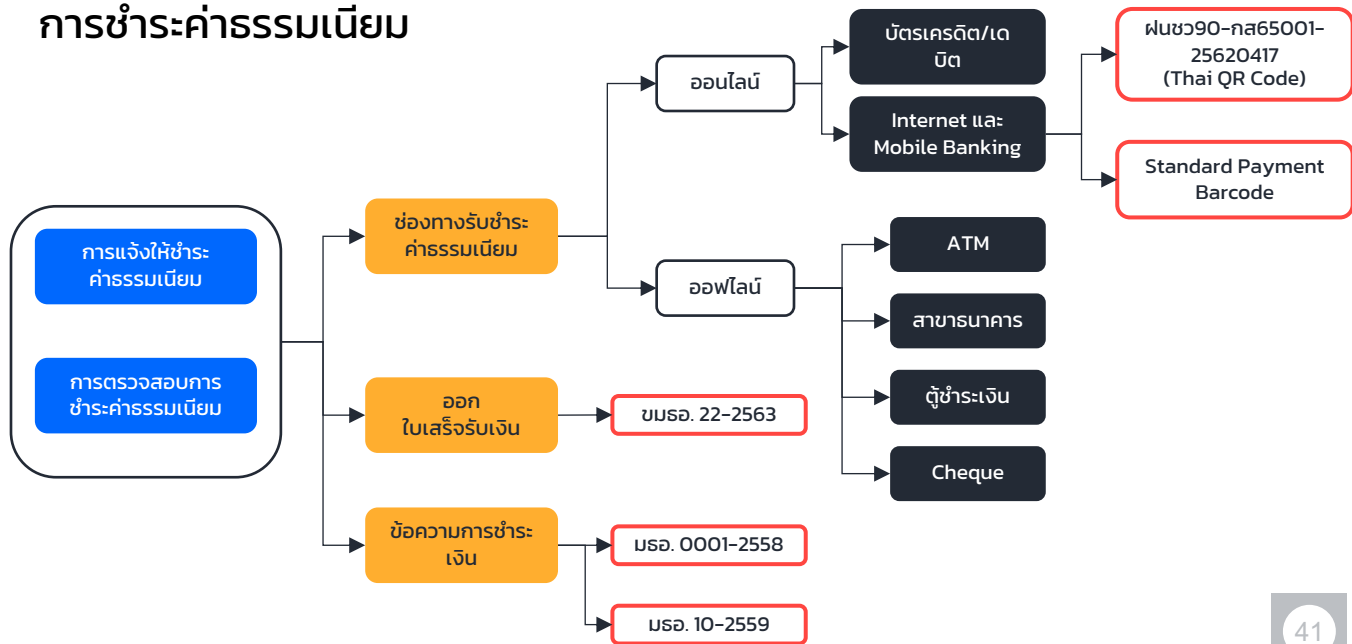
“หน่วยงานของท่านดำเนินการยื่น ตรวจสอบ
และอนุมัติคำขอ ด้วยวิธีการอย่างไร”

6. การชำระค่าธรรมเนียม

- ใช้บริการระบบการรับชำระเงินกลางของรัฐ
- ใช้บริการธนาคารพาณิชย์หรือผู้ให้บริการรับชำระเงินออนไลน์ที่เชื่อถือได้
- ไม่ใช้บัญชีส่วนตัวของเจ้าหน้าที่



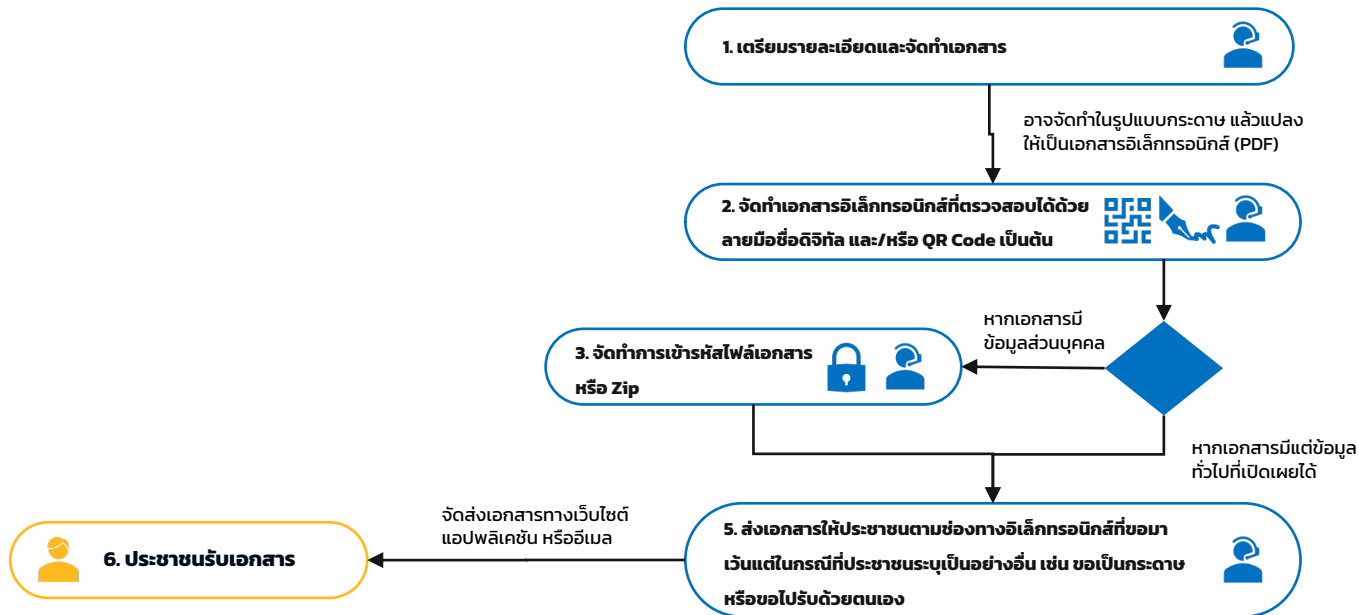
ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การชำระค่าธรรมเนียม



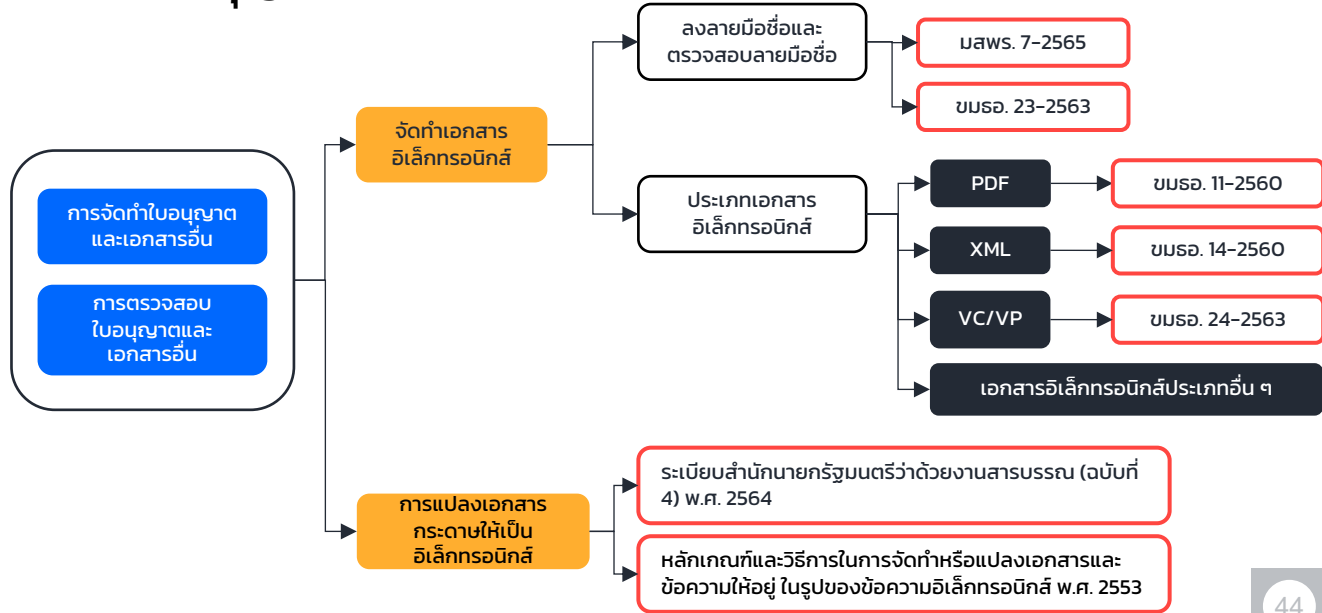
ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (5)

“หน่วยงานของท่านจัดให้มีการ
ชำระค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางใดบ้าง
และตรวจสอบอย่างไร”

7-8. การออกและจัดส่งใบอนุญาตและเอกสารอื่น

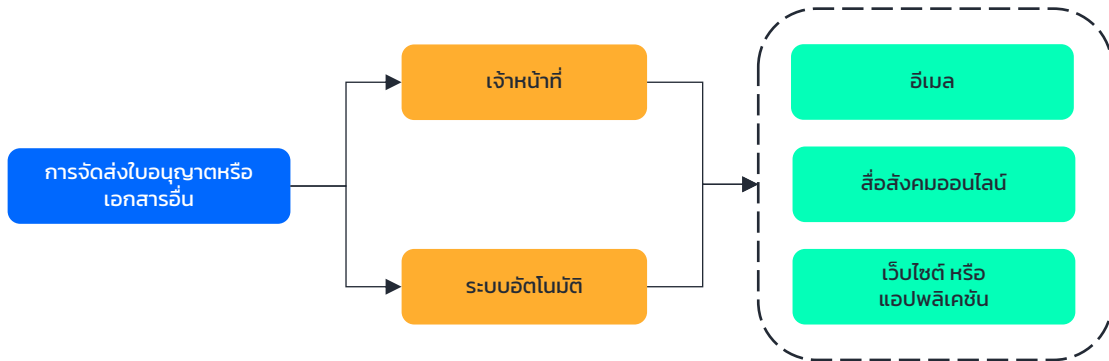


ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน การออกใบอนุญาตและเอกสารอื่น



ความสัมพันธ์กับมาตรฐาน

การจัดส่งใบอนุญาตหรือเอกสารอื่น



ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (6)

“หน่วยงานของท่านมีการออกและจัดส่ง
ใบอนุญาตหรือเอกสารอย่างไร”

ຄາມ - ຕອບ

ถาม – ตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (7)

“ท่านมีความเห็นต่อ (ร่าง) แนวปฏิบัติฯ ฉบับนี้
ว่าควรเพิ่มเติมหรือปรับปรุงเนื้อหาในส่วนใดบ้าง”

THANK YOU